

Kaufmännisches Kolleg

Haben Sie AHS-Matura und kennen alle Geliebten Goethes, aber Sie kommen ins Schwitzen, wenn Sie einen Computer bedienen sollten?

War Ihre Entscheidung Latein zu studieren doch nicht ganz das Wahre? Interessiert es Sie stattdessen zu wissen, was „Firma“ oder „Kredit“ in der modernen Wirtschaftswelt bedeuten?

Sind Sie in Maschinenbau hervorragend ausgebildet, but your English is still rather poor and you have problems to read a manual?

Sind Sie nicht mehr "so ganz jung" und möchten keine Ausbildung beginnen, die mehrere Jahre dauert?

Wenn Sie nur eine dieser Fragen mit Ja beantworten, könnte das Kaufmännische Kolleg für Sie eine interessante Alternative sein. In zwei Jahren machen wir Sie fit in allen kaufmännischen Belangen. BWL, Rechnungswesen und Ausbildung in Office sind dabei die Schwerpunkte.

Als zweite lebende Fremdsprache erlernen Sie Spanisch. Je nach Interesse bieten wir auch Russisch, Italienisch und Französisch als Freifach an.

Wie in unserem Leitbild verankert wollen wir in einer angenehmen Atmosphäre lernen und lehren.

Mit einer Schiwoche in Damüls oder einer Auslandsfahrt, div. Exkursionen und Wettbewerben wird Ihre Ausbildung abgerundet, die Sie nach 2 Jahren mit der Diplomprüfung abschließen.

Als vertiefende Ausbildung in einem Spezialgebiet wählen Sie eine der sechs angebotenen Ausbildungsschwerpunkte:

Informationsmanagement und Mediendesign

Marketing, international business and cultural awareness

Controlling und Jahresabschluss

Ökosoziales Qualitätsmanagement

Sportmanagement, Bewegung und Gesundheit

Kulturmanagement: Kunst, Medien und Gestaltung



Exkursionen sind eine wichtige Bereicherung des Unterrichts.

Lehrplan Kaufm. Kolleg	Semester- Wochenstunden				Summe
	KK 1/2		KK 3/4		
A. Pflichtgegenstände - Kernbereich	1.	2.	3.	4.	
Religion	1	1	1	1	4
Englisch	3	2	2	2	9
Zweite lebende Fremdsprache einschl. Wirtschaftssprache	4	4	4	4	16
Ökologie und Warenlehre	1	2	-	-	3
Mathematik und angewandte Mathematik	1	1	-	-	2
Betriebswirtschaft	5	5	4	3	17
Businesstraining und Übungsfirma	1	1	3	3	8
Qualitätsmanagement und Case Studies	-	-	1	1	2
Rechnungswesen und Controlling	5	5	4	5	19
Wirtschaftsinformatik	2	2	-	-	4
Informations- und Officemanagement	4	4	-	-	8
Politische Bildung und Recht	-	-	3	3	6
Volkswirtschaft	-	-	2	2	4
Summe	27	27	24	24	102
B. Erweiterungsbereich					
Projektmanagement und Projektarbeit	-	-	1	1	2
Ausbildungsschwerpunkte	-	-	4	4	8
Gesamtwochenstundenzahl	27	27	29	29	112

Anmeldung

Voraussetzung ist ein positives Reife-Prüfungszeugnis. Eine Anmeldung ist zwei Wochen nach den Semesterferien bis Ende April im Sekretariat möglich. In Ausnahmefällen ist auch eine spätere Anmeldung möglich.

Öffnungszeiten des Sekretariats:

Montag bis Donnerstag: 7:45 - 12:45 Uhr und 14:00 - 16:30 Uhr

Freitag: 7:45 - 12:45 Uhr und 14:00 - 16:00 Uhr